



# **PUBLIKACIJA**

# **VRTEC BRASLOVČE**

šolsko leto 2024/2025

**OE Vrtec Braslovče je enota vrtca, ki deluje v sklopu Zavoda osnovne šole Braslovče in opravlja javno službo vzgoje in izobraževanja za predšolske otroke, po programih, ki jih določa strokovni svet RS za splošno izobraževanje.**

- **ravnatelj: BOŠTJAN BRADEŠKO** (tel. št.: 03 703 23 60; 051 615 222; ravnatelj@osbraslovce.si)
- **pomočnica ravnatelja: SERGEJA MALUS** (tel. št.: 03 777 20 22; 051 637 114; vrtec@osbraslovce.si)
- **tajništvo: MARIJA FUŽIR** (tel. št.: 03 703 23 50; tajnik@osbraslovce.si)
- **računovodstvo: MOJCA ŠELER** (tel. št.: 03 703 23 54; racunovodja@osbraslovce.si)
- **knjigovodja/administrator: Marko BURGER** (tel. št.: 03 777 81 00; administracija@osbraslovce.si)
- **knjigovodstvo: TEJA POGOREVC** (tel. št.: 03 703 23 64)
- **svetovalna delavka: SARA KRAMPERŠEK** (tel. št.: 064 222 474; svetovalna.vrtec@osbraslovce.si)
- **organizator prehrane in zdravstveno higienskega režima: KAJA RIBIČ KOVAČ** (tel. št.: 03 777 20 66; prehrana@osbraslovce.si)



# OE VRTEC BRASLOVČE



## ENOTA BRASLOVČE

5 oddelkov  
5.30–16.30

Rakovlje 15 b  
3314 Braslovče

tel. št.: 03 703 23 62



## ENOTA LETUŠ

2 oddelka  
6.00–16.00

Letuš 31  
3327 Šmartno ob Paki

tel. št.: 03 588 52 01 (pritličje)  
03 620 05 92 (I. nadstropje)  
064 208 830 (mobitel)



## ENOTA TRNAVA

5 oddelkov  
5.30–16.00

Trnava 5b  
3303 Gomilsko

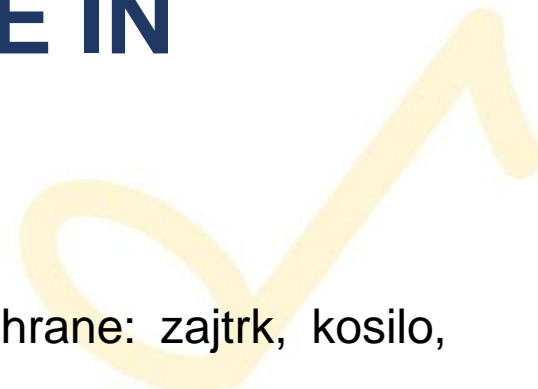
tel. št.: 03 572 00 36 (pritličje)  
03 572 62 00 (I. nadstropje)  
064 209 300 (mobitel)

# IZHODIŠČA ZA NAČRTOVANJE VZGOJNO– IZOBRAŽEVALNEGA DELA

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI)
- Zakon o vrtcih in ostali normativni akti s področja predšolske vzgoje
- Kurikulum za vrtce
- Konvencija otrokovih pravic
- Potrebe in programi družbenega okolja
- LDN oddelkov
- Materialni in kadrovski pogoji in možnosti
- Realizacija LDN preteklega leta

**Letni delovni načrt** je dokument, ki nam služi kot vodilo delovanja vrtca za celo šolsko leto. V njem so zastavljeni cilji in naloge, opredeljeni so programi, dejavnosti in projekti, kot tudi organizacija in ustvarjanje pogojev za nemoteno celoletno delo in življenje v vrtcu ter sestava in vloga organov vrtca znotraj vzgojno izobraževalne dejavnosti kot tudi delovanje v širšem okolju.

# PROGRAMI GLEDE NA TRAJANJE IN STAROSTNA OBDOBJA



## Dnevni program DP

- traja od 6 do 9 ur za otroke 1. in 2. starostnega obdobja, s tremi obroki prehrane: zajtrk, kosilo, popoldanska malica, med 5.30 in 16.30 uro.

## Poldnevni program PP

- traja od 4 do 6 ur za otroke 2. starostnega obdobja, z dvema obrokom prehrane: zajtrk, kosilo, praviloma med 7.30 in 13.30 uro.

V šolskem letu 2024/2025 v vseh treh okoljih izvajamo samo dnevni program.

## OTROCI SO V ŠOLSLEM LETU 2024/25 PO STAROSTI RAZPOREJENI V:

- **homogene oddelke (9 oddelkov)** otroci enake starosti – razpon enega leta,
- **heterogene oddelke (2 oddelka):** otroci različne starosti 1. ali 2. starostnega obdobja (1–3, 3–6 let),
- **kombinirane oddelke (1 oddelek):** otroci različne starosti 1. in 2. starostnega obdobja.

# Starostni oddelki in zaposleni:

## BRASLOVČE

| Št. Odd. | Vzgojiteljica       | Pom. vzgojiteljice, spremljevalka                              | Leteča pom. vzgojiteljice     |
|----------|---------------------|--|-------------------------------|
| 1 - 2    | NADA TOPOVŠEK JELEN | KLAUDIA PLASKAN  | CIRILA KATALENIČ/TADEJA KAKER |
| 2 - 3    | ZDENKA UŠEN         | SANDRA BERIČIČ   |                               |
| 3 - 4    | VALENTINA LEDINŠEK  | ANUŠKA SLOKAR<br>ANGELIKA ANZELC<br>(spremljevalka)            |                               |
| 4 - 5    | IVANA FLANDER       | BISERKA VINDIŠ   |                               |
| 5 - 6    | URŠKA SEVER         | BARBARA PREDOVNIK<br><u>MIRJANA URANJEK</u><br>(spremljevalka) |                               |

|          |   |  |
|----------|---|--|
| kuhinja  | VINKA MARIJA KERR, TANJA PAPEŽ, ANDREJA KODRE, MATEJA J. FONDA, VESNA MRŠIČ | kuhanje kosila za vrtec Braslovče in Letuš |
| čiščenje | NATAŠA MARINIČ  |  |
| pranje   | ANDREJA STROJANŠEK  |  |

## LETUŠ

|                            |                            |                             |                  |
|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------|
| 1 - 3                      | ADA TOMANIČ/REBEKA ZDOLŠEK | TADEJA BRINOVEC/MELITA KNEZ | MARIJA KODRE 1/2 |
| 3 - 6                      | MATEJA GRADIČ              | NATAŠA JELEN                | -                |
| priprava zajtrka in malice |                            | PETRA KUŽNIK                | čiščenje POŠ     |
| čiščenje, pranje           |                            |                             |                  |

## TRNAVA

|       |                          |                |                |
|-------|--------------------------|----------------|----------------|
| 1 - 2 | MATEJA KLANČNIK          | ALBINA SIRŠE   | HELENCA TIRŠEK |
| 2 - 3 | ŠPELA FONDA              | ALENKA JURINEC |                |
| 2 - 4 | JASMINA KORBER<br>CVETKO | KARMEN VAJDIČ  |                |
| 4 - 5 | VESNA BAHČ               | MIJA SLAPNIK   |                |
| 5 - 6 | PETRA KUMER<br>LESJAK    | ANJA ZAJC      |                |

|                          |                                |                     |
|--------------------------|--------------------------------|---------------------|
| kuhanje                  | KLAVDIJA PLASKAN, LUCIJA KUNST |                     |
| čiščenje, pranje         |                                | Slinčki, serveti... |
| pranje posteljnine/odeje | ANDREJA STROJANŠEK             | Braslovče           |

|  |                         |   |
|--|-------------------------|---|
| vzdrževalna dela Braslovče in razvoz hrane     | MARTIN LEVAR – hišnik   | Braslovče   |
| vzdrževalna dela Letuš, Trnava in razvoz hrane | DAMIJAN SORČAN – hišnik | zadolžena za razvoz hrane in urejenost po lokacijah |



# PREDNOSTNA NALOGA : GIBAMO SE IN RASTEMO

Naloga odraslih, vključenih v vzgojo in izobraževanje, je oblikovati spodbudno učno okolje, ki ustreza otrokovim interesom, sposobnostim in nagnjenjem, zagotavlja niz varnih možnosti za igro, ki vključujejo izziv, izbiro, tveganje in odločanje, omogoča otrokovo aktivno raziskovanje in razpolaganje z okoljem, omogoča uporabo vsem otrokom, omogoča otroku spodbujanje samozavesti in občutek obvladovanja svojega okolja, ponuja možnosti za individualne in skupinske igre. Namesto preučevanja znanosti iz razdalje, je potrebno otrokom omogočiti izkustveno učenje in tako podpirati otrokovo prirojeno lastnost, da se čudi svetu okoli sebe.

V sklopu te naloge bomo preko različnih dejavnosti uresničevali cilje:

- Povečati motorične spretnosti,
- otroci napredujejo na področju gibalnega razvoja in se učijo skrbeti za zdravje,
- otroci razvijajo gibalne zmožnosti in spretnosti.

Dejavnosti otrok pri katerih bomo opazovali napredek:

- Skakanje po eni nogi,
- ciljanje v tarčo,
- hoja po vrvi.



# PROJEKTI NA NIVOJU VRTCA



Varno s soncem



Medobčinska  
splošna  
knjižnica Žalec





# PROJEKTI – na nivoju oddelka

| Vsebina   | Vključeni            |
|---|----------------------|
| Igram se z lutko  | Braslovče 1. oddelek |
| Biba gre na potep   | Braslovče 2. oddelek |
| Čarobni svet iger   | Braslovče 3. oddelek |
| Mali Savinjčani beremo, Cici vesela šola, Prisluhnilimo gozdu             | Braslovče 4. oddelek |
| Mali Savinjčani beremo, Cici vesela šola, Bralni nahrbtnik, Gozdni otroci | Braslovče 5. oddelek |
| Barvna raziskovanja   | Letuš 1. oddelek     |
| Mali Savinjčani beremo, Cici vesela šola, Zapijmo pesmico                 | Letuš 2. oddelek     |
| Prvo leto v vrtcu   | Trnava 1. oddelek    |
| Moje leto v vrtcu   | Trnava 2. oddelek    |
| Biba poje in pleše, Enci benci na kamenci                                 | Trnava 3. oddelek    |
| Mali Savinjčani beremo, Cici vesela šola                                  | Trnava 4. oddelek    |
| Mali Savinjčani beremo, Cici vesela šola                                  | Trnava 5. oddelek    |



# DEJAVNOSTI, KI SE IZVAJAJO V OKVIRU IZVEDBENEGA KURIKULA

- **ZDRAVSTVENA PREVENTIVA** (delavnice za otroke stare 3-6 let izvajajo zunanji strokovni delavci iz Centra za krepitev zdravja Spodnje Savinjske doline – delavnici čiste roke za zdrave otroke in zdrave navade)
- **ZOBOZDRAVSTVENA PREVENTIVA** (teoretični del in demonstracija pravilne tehnike umivanja zob, zobem prijazna hrana, pomen žvečenja zdrave hrane ipd.)
- **OBOGATITVENE DEJAVNOSTI** se izvajajo v okviru dnevnega programa (GLEDALIŠKE PREDSTAVE, CICI PEVSKI ZBOR, OBISK SOSEDNJEGA VRTCA, IZLET V GOZD, GIBALNO DOPOLDNE ...)
- **PLAVALNI TEČAJ** (5. 5.–9. 5. 2025 in 12. 5.–16. 5. 2025)
- **VRTEC V NARAVI** (junij 2025)
- **SMUČARSKI TEČAJ** (12. 2. – 16. 2. 2025).



# DODATNE - INTERESNE DEJAVNOSTI, ki jih izvajajo zunanji izvajalci za otroke 3–6 let

| B       | ANGLEŠČINA za najmlajše        | C3-CENTER           |                               |
|---------|--------------------------------|---------------------|-------------------------------|
| B, L, T | TELOVADBA ZA PREDŠOLSKE OTROKE | Športno društvo RIS | B/3: petek 14.25 – 15.10      |
|         |                                |                     | B/4: torek 14.25 – 15.10      |
|         |                                |                     | B/5: četrtek 14.25 – 15.10    |
|         |                                |                     | L/2 ponedeljek: 14.05 – 14.50 |
|         |                                |                     | T/3: sreda: 14.15 – 15.00     |
|         |                                |                     | T/4: sreda: 15.15 – 16.00     |
|         |                                |                     | T/5: torek: 15.00 – 16.00     |

## PRIREDITVE, PRAZNOVANJA

- PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI OTROK,
- MESEC ŠPORTA, TEDEN OTROKA,
- KOSTANJEV PIKNIK,
- MESEC POŽARNE VARNOSTI,
- ADVENTNI SEJEM, VESELI DECEMBER,
- KULTURNI PRAZNIK, PUST, GREGORJEVO,
- DOBRODELNA PRIREDITEV ZA ŠOLSKI SKLAD,
- TELOVADIMO Z DEDKI IN BABICAMI
- MAJSKA MAVRICA, ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA ...



# SODELOVANJE Z OKOLJEM

| INSTITUCIJA                                  | VSEBINA   |
|--|---|
| ZD ŽALEC                                     | Skrb za zobno preventivo<br>Skrb za zdravje (čiste roke)<br>Skrb za preventivo in prvo pomoč pri nezgodah |
| KNJIŽNICE OŠ in Občinska knjižnica Braslovče | Obiski ob kulturnem prazniku, izposoja knjig ...  |
| GASILCI<br>PGD Braslovče, Gomilsko, Trnava   | Obisk GD ob tednu požarne varnosti, ogled opreme, evakuacijska vaja                                       |
| POLICIJA ŽALEC                               | Obisk policista v vrtcu<br>Otrok udeleženec v prometu   |
| OBRTNIKI v kraju                             | Frizer, šivilja, prodajalec, mizar, avtomehanik...  |
| ŠPORTNA DRUŠTVA v kraju                      | Športne igre  |
| KULTURNA DRUŠTVA                             | Sodelovanje na različnih prireditvah v kraju, na razstavah ...  |
| DPM  | Sodelovanje na različnih prireditvah v kraju (kostanjev piknik, obisk dedka Mraza, maškarade ipd.)        |
| OBČINA BRASLOVČE in KS                       | Sodelovanje na različnih prireditvah kraja  |
| ZRSŠ OE Celje                                | Pereča pedagoška problematika, mreža vrtcev, pedagoške konference   |
| SKUPNOST VRTCEV SLOVENIJE                    | Posvet  |
| Gimnazija Celje - Center                     | Praksa dijakov  |
| Vzgojiteljska šola Ljubljana                 | Praksa dijakov  |
| PEF Ljubljana, Maribor, Koper                | Praksa študentov  |
| Ljudska univerza UPI Žalec                   | Praksa dijakov, študentov   |

# DELO STROKOVNIH ORGANOV

## SVET ZAVODA IN SVET STARŠEV

### PRISTOJNOSTI SVETA STARŠEV:

- predlaga dodatne dejavnosti,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o dodatnih dejavnostih,
- daje mnenje o LDN,
- razpravlja o poročilih vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnika v Svet zavoda.

**Predsednica Sveta staršev je Vesna Kozelj, njen namestnik je Miha Bečan. Mija Bon je predstavnica staršev vrtca v Svetu Zavoda OŠ Braslovče.**

|     | BRASLOVČE          |                                 |
|-----|--------------------|---------------------------------|
| Odd | Predstavnik        | Namestnik predstavnika          |
| 1.  | SARA KNEZ          | ANJA MAJER                      |
| 2.  | POLONA JEVNIŠEK    | NUŠA RAFOLT                     |
| 3.  | MIJA BON           | KATJA RAMŠAK                    |
| 4.  | MIHA BEČAN         | BLAŽKA BERIČIČ                  |
| 5.  | TADEJ KRESNIK      | NATALIJA SANMARTIN<br>JARAMILLO |
|     | LETUŠ              |                                 |
| 1.  | PETRA MOGEL        | URŠKA ZAVRŠNIK ROTAR            |
| 2.  | TOMAŽ KOVAČ        | NEŽIKA DOBNIK                   |
|     | TRNAVA             |                                 |
| 1.  | KIM ŠEBJAN         | KATARINA SKORNŠEK               |
| 2.  | DENIS VASLE        | EVA HUŠ                         |
| 3.  | KLARA ČETINA POVŠE | LUCIJA ČULK                     |
| 4.  | POLONA ROJNIK      | ANJA ANTOLOVIČ                  |
| 5.  | VESNA KOZELJ       | BARBARA ZADOBOVŠEK              |

# SODELOVANJE S STARŠI

## SODELOVANJE Z NOVINCI

- Odprimo vrata vrtca (januar 2025),
- dan odprtih vrat (marec 2025),
- informativni sestanek za novince (maj 2025),
- spoznavna urica za novince (avg. 2025),
- uvajalne urice za novince (3–5 dni ob vključitvi).

## RODITELJSKI SESTANEK

1. RS: 17. 9. 2024
2. RS: februar 2025: predavanje za starše
3. RS: maj/junij 2025 – zaključna prireditev

**GOVORILNE URE** : 2. torek v mesecu



# SVETOVALNA SLUŽBA

- Pomoč pri vstopu otroka v vrtec in njegovemu uvajanju,
- prehod otroka iz vrtca v šolo,
- posvetovanje o vzgoji in razvoju otroka (svetovanje in pomoč staršem, ki imajo kakršnekoli težave z otrokom),
- razumevanje in pomoč pri otrokovih razvojnih in čustvenih težavah in stiskah (težave pri hranjenju ali spanju, neprimerno vedenje, nemirnost, močenje postelje),
- razumevanje otrokovega odzivanja in pomoč otroku ob kritičnih situacijah v družini (rojstvo, selitev, smrt, razveze, druge stiske, s katerimi se srečujete kot starši),
- težave otroka pri sodelovanju in vključevanju v skupino,
- pomoč otroku s težavami in primanjkljaji v razvoju (pomoč pri postopku usmerjanja otrok),
- sodelovanje s starši otrok s posebnimi potrebami – strokovne skupine,
- individualno delo z otroki,
- integracija in zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami.



## OSNOVNA PODROČJA:

- Svetovalno delo z otroki,
- svetovalno delo z vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev,
- svetovalno delo s starši in družinami,
- sodelovanje z vodstvom,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami.

# OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI

- Temeljni cilj vrtca je omogočiti optimalni razvoj vsakemu otroku.
- Vsi otroci ne glede na individualne razlike imajo pravico do enakih možnosti za optimalno napredovanje v vzgoji in izobraževanju.
- Otroci z *Zapisnikom multidisciplinarnega tima*, ki ga pripravi *Razvojna ambulanta s centrom za zgodnjo obravnavo*, imajo določeno dodatno strokovno pomoč v vrtcu.
- Svetovalna služba v vrtcu pomaga pri zagotavljanju, vzpostavljanju in vzdrževanju pogojev za optimalni razvoj vsakega otroka.

Svetovalna delavka je **Sara Kramperšek**.

Dodatno strokovno pomoč izvaja **Sara Kramperšek** (vzgojiteljica predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo).





# PRAVICE IN OBVEZNOSTI STARŠEV IN OTROK

## OTROCI IMAJO PRAVICO:

- do zagotovljenih možnosti za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo,
- do enakih možnosti ob upoštevanju razlik,
- do izbire drugačnosti, ki jo mora omogočati organizacija življenja in dela v vrtcu, do vzgoje za strpnost, solidarnost in odgovornost,
- do svetovnonazorske nevtralne vzgoje.

## STARŠI IMATE PRAVICO:

- do postopnega uvajanja otrok v različne programe vrtca ter do dogovora z vzgojiteljico o najbolj sprejemljivem načinu vključevanja,
- do sodelovanja pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu in v oddelku ter po dogovoru z vzgojiteljico do aktivnega sodelovanja pri vzgojnem delu, pri čemer pa morate starši spoštovati strokovno avtonomnost vrtca,
- do obveščeniosti o življenju in delu v vrtcu (z obvestili na oglasnih deskah in z zgibankami),
- do vpogleda v programe za predšolske otroke,
- do zaščite zasebnosti s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.



# OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

- Na dan vstopa otroka v vrtec vzgojiteljici oddajo potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka in jo seznanijo z navadami, posebnostmi otroka in dietami,
- redno obveščajo vzgojiteljico o spremembi osebnih podatkov,
- v vrtec pripeljejo zdravega otroka,
- upoštevajo veljavni hišni red (poslovni čas vrtca) in obvestila podatkov na oglasnih deskah,
- redno plačujejo ceno programa na osnovi pravilnika o plačilih vrtca (e-plačevanje).



# Za informacije smo vam na voljo:

Spletna stran: **[www.osbraslovce.si](http://www.osbraslovce.si)**

e-pošta: **[vrtec@osbraslovce.si](mailto:vrtec@osbraslovce.si)**



Pripravila svetovalna delavka,  
Sara Kramperšek

