

Velja od 1. 9. 2006
Posodobitvi: 2015, 2018

Na podlagi 51. člena Zakona o osnovni šoli – Zosn (UL RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12.ZUJF, 63/13, 46/16 ZOFVI-L) in

49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (UL RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15-ZOFVO-J, 46/16-ZOFVI-K, 25/17-ZVaj)

je ravnateljica 1. 10. 2018 sprejela

P R A V I L A

o prilagajanju šolskih obveznosti

za perspektivnega in vrhunskega športnika oz.

perspektivnega mladega umetnika in vrhunskega mladega umetnika

I. NAMEN

1. člen

Osnovna šola s temi pravili ureja postopke za:

- pridobitev statusa,
- prilagajanje šolskih obveznosti,
- mirovanje, prenehanje in odvzem statusa,
- vodenje evidence in hrambo podatkov,
- varstvo pravic.

II. PRIDOBITEV STATUSA

2. člen

Šola dodeli status učencu, če izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom in s temi pravili. S statusom si učenec pridobi ugodnosti, ki jih šola in starši opredelijo v pisnem dogovoru. Učenec lahko pridobi status:

- perspektivnega športnika,
- vrhunskega športnika,
- perspektivnega mladega umetnika,
- vrhunskega mladega umetnika.

3. člen

Predlog za pridobitev statusa podajo v pisni obliki učenčevi starši ali zakonit zastopnik (v nadaljevanju starši).

Pisni predlog za dodelitev statusa z dokazili o izpolnjevanju pogojev oddajo:

- razredniku ali
- v tajništvo šole oz. pomočnici ravnatelja.

Starši lahko vložijo predlog do konca meseca septembra, če učenec izpolnjuje predpisane pogoje.

Ob vlogi za pridobitev statusa se predložijo dokumenti.

a) **Za perspektivnega športnika** se priloži:

- potrdilo o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi in o tekmovanjih v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez,
- urnik predvidenih treningov oz. tekmovanj.

b) **Za vrhunskega športnika** se priloži:

- potrdilo o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi in o tekmovanjih v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez,
- potrdilo o doseženih vrhunskih športnih dosežkih mednarodne vrednosti,
- urnik predvidenih treningov in tekmovanj.

c) **Za perspektivnega mladega umetnika** se priloži:

- potrdilo o aktivnem sodelovanju na občinskih, medobčinskih prireditvah na področju kulturne dejavnosti oz. potrdilo o udeleževanju na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

d) **Za vrhunskega mladega umetnika** se priloži:

- potrdilo o doseganju najvišjih mest oziroma nagrad na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

4. člen

Status iz prejšnjega člena teh pravil dodeli Osnovna šola Braslovče, če so izpolnjeni pogoji in po postopku, določenim s temi pravili.

O statusu učenca, vpisanega na dveh šolah, odloča šola, na katero učenec naslovi vlogo za pridobitev statusa. Pri tem se upošteva, na kateri šoli bo treba obveznosti prilagajati.

O dodelitvi statusa odloči ravnatelj s sklepom. Pred tem si v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju pridobi mnenje razrednika, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto. O dodelitvi statusa odloči ravnatelj s sklepom v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku in s temi pravili. Ravnatelj izda sklep najkasneje v 30 dneh po prejemu popolne vloge staršev. Sklep o dodelitvi statusa začne veljati z dnem, ko ga podpiše eden od staršev.

5. člen

Šola dodeli učencu status najmanj za eno šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa lahko le za določen čas v šolskem letu.

6. člen

Na začetku vsakega šolskega leta šola ob upoštevanju dokazil preveri, ali učenec izpolnjuje pogoje za status, ki ga je imel v preteklem šolskem letu.

Če so izpolnjeni vsi predpisani pogoji za status, ga šola podaljša, v nasprotnem primeru pa izda sklep o mirovanju, prenehanju ali odvzemu statusa.

Vlogo za podaljšanje statusa skupaj z dokazili je treba predložiti najkasneje do konca meseca septembra šolskega leta, razen če se predlagatelj s šolo sporazume drugače.

III. PRILAGAJANJE OBVEZNOSTI

7. člen

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Z dogovorom se učencu prilagodijo zlasti:

- čas upravičene odsotnosti od pouka in drugih oblik organiziranega dela,
- obveznosti učenca pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela (vaje, seminarske naloge, obvezne izbirne vsebine, strokovne ekskurzije in drugo),
- načini in roki za ocenjevanje znanja oziroma izpolnjevanje drugih obveznosti,
- možnosti za opravljanje predmetnega izpita, če je neocenjen iz posameznih predmetov,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

Šola učencem s statusom vrhunškega športnika ali vrhunškega mladega umetnika lahko dodatno zagotavi pogoje za izobraževanje, tako da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim nudi različne oblike individualne pomoči.

Učencu se šolske obveznosti praviloma prilagodijo tako, da jih lahko opravi v posameznem ocenjevalnem obdobju.

Pisni dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti se sklene in podpiše ob vročitvi sklepa.

Če med šolskim letom pride do sprememb, zaradi katerih ni mogoče izpolnjevati dogovorjenih obveznosti, se lahko dogovor spremeni oziroma dopolni.

8. člen

S sklepom o dodelitvi statusa in dogovorom o prilagajanju šolskih obveznosti se določijo medsebojne pravice in obveznosti, povezane s statusom, v skladu s temi pravili in drugimi predpisi.

Učenčeve obveznosti:

- vestno opravlja šolske obveznosti,
- poskrbi, da vse izostanke vnaprej napove trener ali mentor; izostanke pa nato opravičijo starši,
- kadar je učenec odsoten zaradi povečanega obsega treningov ali tekmovanj, ki ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti za ustno ali pisno ocenjevanje znanja,
- redno obvešča starše in mentorja ali trenerja o uspehu v šoli,
- redno obiskuje dopolnilni pouk, ko to predlaga učitelj posameznega predmeta.

Obveznosti trenerja ali mentorja:

- preko staršev redno spremlja šolski uspeh svojega varovanca,
- pravočasno obvešča o vsaki časovni spremembi treninga ali vaje,
- izostanke zaradi vaj, treningov, nastopov in tekmovanj sporoča šoli vnaprej.

Obveznosti staršev:

- redno spremljajo šolski uspeh in vedenje otroka,
- redno obiskujejo govorilne ure pri razredniku,
- z učitelji se dogovorijo o popravljanju ocen, če se uspeh poslabša,
- izostanke od pouka oz. drugih dejavnosti redno opravičijo.

Obveznosti učiteljev:

- v primeru slabšega znanja vključijo učenca v dopolnilni pouk,
- v primeru napovedane daljše učenčeve odsotnosti učenca obvestijo, katero učno snov bodo v času njegove odsotnosti obravnavali,
- v primeru večjega števila treningov, vadb, nastopov in tekmovanj se dogovorijo z učencem o času opravljanja pisnega in ustnega preverjanja znanja,
- usmerjajo učenca k nadaljnjemu delu ter ga navajajo na samostojno delo doma,
- skupaj z učencem pripravijo individualni načrt dela za preverjanje in ocenjevanje znanja,
- učencu s statusom vrhunskega športnika ali vrhunskega umetnika omogočijo dodatno posvetovanje,
- opravičijo odsotnost od pouka na podlagi pisnega opravičila staršev, kluba, društva ali šole, kjer se učenec dodatno izobražuje.

Obveznosti ravnatelja ali pomočnika ravnatelja:

- postopa in ukrepa v skladu z določili teh pravil,
- upošteva predloge učiteljev, staršev, učenca in trenerjev,
- obvesti starše, klub, društvo ali šolo o mirovanju, prenehanju ali odvzemu statusa,
- po potrebi odobri odsotnost nad 5 dni.

9. člen

Sklep o dodelitvi statusa začne veljati, ko je izročen staršem učenca in vsaj eden od staršev/skrbnikov podpiše, da z njim soglaša.

Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti se sklene v osmih dneh po pridobitvi statusa in začne veljati, ko ga podpišejo vsaj eden od staršev/skrbnikov učenca in ravnatelj.

10. člen

Če status traja vse šolsko leto oziroma več let, se za posamezno šolsko leto oziroma ocenjevalno obdobje lahko določi **izvedbeni načrt** za uresničevanje pravic in obveznosti iz statusa. Izvedbeni načrt je priloga in sestavni del sklepa o dodelitvi statusa oziroma dogovora o prilagajanju šolskih obveznosti.

Izvedbeni načrt pripravi razrednik in ga uskladi v oddelčnem učiteljskem zboru. Pri pripravi upošteva učenčeve obveznosti iz izobraževalnega programa in tiste, zaradi katerih mu je bil status dodeljen. Če med šolskih letom pride do sprememb, zaradi katerih ni mogoče izpolnjevati dogovorjenih obveznosti, se lahko izvedbeni načrt spremeni oziroma dopolni.

IV. MIROVANJE, PRENEHANJE IN ODVZEM STATUSA

11. člen

Učencu lahko status miruje, mu preneha ali pa se mu status odvzame.

Mirovanje statusa

Učencu lahko status miruje. Status miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je odločeno o mirovanju.

Razlogi za mirovanje statusa:

- bolezni,
- poškodba,
- drugi utemeljeni razlogi (neizpolnjevanje obveznosti iz pisnega dogovora zaradi učnih težav, ki imajo za posledico negativne ocene).

Mirovanje statusa lahko predlagajo:

- razrednik,
- učiteljski zbor ali
- učenčevi starši.

Pred odločitvijo o mirovanju statusa si mora ravnatelj pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju,
- razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

O mirovanju statusa odloči ravnatelj s **sklepom** v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega mnenja. Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile dodeljene.

Prenehanje statusa

Učencu lahko preneha status, ki mu je bil dodeljen.

Status učencu preneha

- na zahtevo staršev učenca,
- s potekom časa, za katerega mu je bil dodeljen,
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil status dodeljen,
- če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status,
- če se mu status odvzame.

S prenehanjem statusa učencu prenehajo vse pravice, ki so mu bile dodeljene.

O prenehanju statusa odloči ravnatelj s **sklepom** v osmih dneh po prejemu pisnega mnenja.

Pred odločitvijo o prenehanju statusa si mora ravnatelj pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju,
- razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

Odvzem statusa

Učencu lahko šola odvzame status, če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz pisnega dogovora med šolo, učencem in starši.

Predlog za odvzem statusa poda:

- razrednik ali
- učiteljski zbor.

O odvzemu statusa odloči ravnatelj s **sklepom** v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga.

Če je bil učencu status odvzet, ga lahko izjemoma ponovno pridobi, ko izpolni vse obveznosti iz dogovora. Učenec ponovno pridobi status po postopku za pridobitev statusa.

V. VODENJE EVIDENCE IN HRAMBA PODATKOV

12. člen

Evidenco o dodelitvi, mirovanju, prenehanju in odvzemu statusa vodi svetovalna služba šole v skladu s Pravili o zbiranju in zavarovanju osebnih podatkov učencev.

VI. VARSTVO PRAVIC

13. člen

Sklep o dodelitvi statusa oziroma dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša, oziroma so ga podpisali.

14. člen

Učenec, ki ga njegov status zadeva, lahko ob pridobivanju ali prenehanju statusa, med mirovanjem oz. v zvezi z uveljavljanjem pravic in obveznosti iz statusa zahteva, da se odločitve preverijo, ali jim ugovarja, če meni, da so v nasprotju z določbami teh pravil, sklepa, sklenjenega dogovora ali drugega akta oziroma predpisa.

Mediacija

Za miren in dogovoren način reševanja konfliktov in sporov med učenci, starši in delavci šole lahko šola predlaga postopek mediacije.

Pritožba

Uvedbo postopka na šoli lahko zahtevajo starši/skrbniki učenca s pritožbo. Vložijo jo v **osmih** dneh po prejeti pisni odločitvi oz. v **tridesetih** dneh po nastanku razlogov za varstvo pravic, kadar o tem ni izdan predpisan akt.

Če dogovora o prilagajanju šolskih obveznosti ne spoštujejo drugi podpisniki, lahko učenec uveljavlja varstvo pravic po predpisih oziroma pravilih organizacije, katere predstavnik je podpisnik dogovora.

15. člen

O pritožbi zaradi neupoštevanja dogovorjenih pravic oz. obveznosti, ki izhajajo iz statusa, odloča ravnatelj šole. O pritožbi zoper odločitve ravnatelja glede statusa po teh pravilih oz.

glede neupoštevanja dogovorjenih pravic in obveznosti odloča Svet zavoda OŠ Braslovče. Odločitev Sveta zavoda je dokončna.

16. člen

Če se v postopku ugotovi, da šola ni izpolnila dogovorjenih obveznosti, je dolžna učencu zagotoviti novo možnost, da jih opravi, oziroma mu na drug način priznati pravico.

VII. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Ta pravila začnejo veljati naslednji dan po potrditvi na seji učiteljskega zbora OŠ Braslovče, tj. 2. 10. 2018.

Pravila se lahko spreminjajo in dopolnjujejo po enakem postopku, kot so bila sprejeta.

mag. Marija Arh, ravnateljica



